



## Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

Einzugsermächtigung SEPA – Lastschriftmandat-Gläubiger ID: **DE36ZZZ00002095588**

Hiermit ermächtige ich den AC Apolda, für

Name: \_\_\_\_\_

Ggf. weitere Person: \_\_\_\_\_

den jährlich zu entrichtendem Mitgliedsbeitrag und ggf. weitere Gebühren (z.B. Schwimmgebühr bei Teilnahme am Schwimmtraining) laut aktueller Beitrags- und Gebührenordnung bei Fälligkeit zu Lasten folgenden Kontos

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Name der Bank: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber/in: \_\_\_\_\_

durch Lastschrift einzuziehen. Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligung jederzeit widerrufen kann. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom AC Apolda auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Falls schon eine Einzugsermächtigung für ein anderes Familienmitglied besteht, so teilen Sie uns bitte deren Namen und Geb. Datum mit. Wir werden dann alle Beiträge von einem Konto abbuchen.

### Zusätzliche Erklärung der gesetzlichen Vertreter minderjähriger Antragsteller:

Ich/wir verpflichten uns hiermit, etwaige Beitragsrückstände meines/unseres Kindes auf Anforderung durch den Vorstand innerhalb eines Monats zu begleichen.

Ort/Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben zu Abrechnungszwecken gespeichert werden. Der Austritt aus dem Verein erfolgt gem. der aktuellen Satzung des Ausdauersportclub Apolda e.V. Die Austrittserklärung unterliegt der Schriftform. Volle Beitragspflicht besteht bis zum Ende des Geschäftsjahres. Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Satzung und Ordnungen des Ausdauersportclub Apolda e.V. in der jeweils gültigen Fassung an und habe sie zur Kenntnis genommen. Die im Anhang beigefügten Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 DSGVO habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Ort/Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_  
(Antragsteller/in ab 14 Jahren)

Ort/Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_  
(< 18 Jahre eines Erziehungsberechtigten)

Änderungen der Adresse oder Bankverbindung:  
(Wird vom Verein ausgefüllt)

Austritt:



# Datenschutzinformation

## 1. Speicherung von Daten

Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein dessen Adresse, Alter und Bankverbindung auf und speichert diese im vereinseigenen EDV –System. Jedes Mitglied erhält eine Mitgliedsnummer und ggf. einen Vereinsausweis. Personenbezogene Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor Dritten geschützt. Personenbezogene Daten speichern wir gemäß den Grundsätzen der Datenvermeidung und Datensparsamkeit nur so lange, wie es erforderlich ist oder vom Gesetzgeber her vorgeschrieben wird (gesetzliche Speicherfrist). Entfällt der Zweck der erhobenen Informationen oder endet die Speicherfrist, sperren oder löschen wir die Daten.

## 2. Weitergabe von Daten

Wir sind als gemeinnütziger Sportverein gem. den aktuellen Gesetzen und Vorgaben verpflichtet, Mitgliederdaten u.a. auch übergeordneten Sport-/Sportfachverbänden zu melden.

## 3. Pressearbeit

Unser Verein unterhält eine Internetseite auf welcher Ergebnisse und besondere Aktivitäten auch mit Fotos veröffentlicht werden. Bei Vereinsveranstaltungen werden Ereignisse des Vereinslebens mit Fotos und Namen dargestellt. Jedes Vereinsmitglied kann gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleiben alle Veröffentlichungen bezüglich des widersprechenden Mitglieds.

## 4. Weitergabe von Mitgliedsdaten an Vereinsmitglieder

Mitgliederverzeichnisse werden nur an Mitglieder, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, ausgegeben. Macht ein Mitglied geltend, dass es Mitgliederlisten zur Wahrnehmung seiner satzungsgemäßen Rechte benötigt, wird die Liste nur gegen schriftliche Versicherung ausgehändigt, dass die Adressen nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.

## 5. Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Sperrung, Löschung und Widerspruch

Mitglieder haben das Recht, auf Antrag eine Auskunft, über die bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten, anzufordern und/oder eine Berichtigung, Sperrung oder Löschung zu verlangen. Ausnahmen: Es handelt sich um die vorgeschriebene Datenspeicherung zur Geschäftsabwicklung oder die Daten unterliegen der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht. Für diese Zwecke kontaktieren Sie bitte unseren Datenschutzbeauftragten

Um eine Datensperre jederzeit berücksichtigen zu können, ist es erforderlich, die Daten für Kontrollzwecke in einer Sperrdatei vorzuhalten. Besteht keine gesetzliche Archivierungspflicht, können Sie auch die Löschung der Daten verlangen. Anderenfalls sperren wir die Daten, sofern Sie es wünschen.

## 6. Änderung unserer Datenschutzerklärung

Um zu gewährleisten, dass unsere Datenschutzerklärung stets den aktuellen gesetzlichen Vorgaben entspricht, behalten wir uns jederzeit Änderungen vor. Das gilt auch für den Fall, dass die Datenschutzerklärung aufgrund neuer oder überarbeiteter Leistungen, zum Beispiel neuer Serviceleistungen, angepasst werden muss. Die neue Datenschutzerklärung greift dann bei Ihrem nächsten Besuch auf unserem Angebot. Für diesen Zweck kontaktieren Sie bitte unseren Datenschutzbeauftragten

## 7. Austritt aus dem Verein

Beim Austritt werden Name, Adresse und Geburtsjahr des Mitglieds aus der Mitgliederliste gelöscht. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.

Der Vorstand